

Antrag auf Ausstellung einer Personenstandsurkunde

Hiermit beantrage ich folgende Personenstandsurkunde:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde | <input type="checkbox"/> beglaubigte Abschrift aus dem Geburtenregister mit Hinweisteil (wird bei Eheschließung benötigt) |
| <input type="checkbox"/> Eheurkunde | <input type="checkbox"/> beglaubigte Abschrift aus dem Eheregister mit Hinweisteil (wird bei erneuter Eheschließung benötigt) |
| <input type="checkbox"/> Internat. Geburtsurkunde | <input type="checkbox"/> Sterbeurkunde <input type="checkbox"/> Familienbuchauszug |
| <input type="checkbox"/> Internationale Eheurkunde | <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____ |

Name (ggf. bitte auch Geburtsnamen angeben)	Vorname
Geburtsdatum/Sterbedatum/Tag der Eheschließung	
Verwendungszweck	
<input type="checkbox"/> Eheschließung	<input type="checkbox"/> Rentenversicherung (gebührenfrei)
<input type="checkbox"/> Geburt eines Kindes	<input type="checkbox"/> _____
Telefonnummer	
E-Mail	

Bitte Kopie des Ausweises/ Passes zur Identifikation beilegen!

Die Personenstandsurkunde(n) werden zugeschickt.

Anschrift:

Mir ist bekannt, dass für die Ausstellung ggf. Gebühren anfallen und ich versichere, diese fristgerecht zu begleichen.

(Ort, Datum)

(Unterschrift)

Bitte Antrag unterschrieben zurücksenden an:

Standesamt Laupheim

Marktplatz 1

88471 Laupheim

oder:

Standesamt@Laupheim.de